

МАКУЛДАШЫЛДЫ

Бишкек шаарынын мэриясынын ББНЫН
Мамлекеттик тил боюнча башкы адиси
Ж.А.Сапалова
18.06.2021

БЕКИТЕМИН

Бишкек шаарындагы
Свердлов районунун
№52 ЖОББМНЫН директору
Н.Дж.Джансариева
19.06.2021

Бишкек шаарынын Свердлов районунун № 52 ЖОББМНЫН 2021-2022- окуу
жылына “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тили жөнүндө” мыйзамын
ишке ашыруу боюнча иш планы

№	Иш чаралар	мөөнөтү	Жооптуулар
1.	Кыргыз Республикасынын “Кыргыз Республикасынын мамлекеттик тили жөнүндө” мыйзамын жана Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2020-жылдын 1- октябриндагы № 510 токтомун ишке ашыруу боюнча иш жүргүзүү	Сентябрь - май	Мектеп администрациясы, мугалимдер жамааты
2.	Мектептин бардык документтерин мамлекеттик тилде даярдоо, которуу жана алардын сабаттуулугуна көңүл буруу	Сентябрь - июнь	Мектеп администрациясы, мугалимдер жамааты
3.	Мектептеги ар бир окуу бөлмөлөрүндө мамлекеттик символдордун болушун талап кылуу	Сентябрь	Мектеп администрациясы
4.	Окутуу кыргыз тилинде жүргүзүлгөн класстардагы окуучулардын санын көбөйтүү боюнча иш алыш баруу	Жыл ичинде	Мектеп администрациясы, мугалимдер жамааты
5.	Мамлекеттик тил жана адабиятын окутууда ийримдерди, факультативдерди ачууга аракеттенүү	сентябрь	Мектеп администрациясы
6.	Кыргыз тили жана адабияты окуу бөлмөлөрүн техникалык каражаттар менен жабдуу, дидактикалык материалдарды жаныртуу, толуктоо	Жыл ичинде	Мектеп администрациясы, окуу бөлмөсүнө жооптуу мугалим

7.	Мектептин китеңканасын кыргыз тилинде чыккан адабий китеңтер менен толуктоо	Жыл ичинде	Мектеп администрациясы, китеңканачы
8.	Кыргыз тили жана адабияты мугалимдеринин өз билимдерин өркүндөтүүнүн үстүндө иш алып баруусун көзөмөлдөө	Жыл ичинде	Мектептин директорунун мамлекеттик тили боюнча орун басары, “Кыргыз тили жана адабияты” усулдук бирикмесинин жетекчиси
9.	Мектепти мамлекеттик тили жана адабияты боюнча өз кесибинин ээлери менен камсыздоо а) жаш жана жаңы келген мугалимдерге усулдук жардам көрсөтүү б) чыгармачылык менен иштөөгө багыт берүү	Сентябрь -май	Директор , директорунун мамлекеттик тили боюнча орун басары “Кыргыз тили жана адабияты” усулдук бирикмесинин жетекчиси
10.	Кыргыз тили жана адабияты мугалимдердин компьютердик сабаттуулугун жогорулатуу	Сентябрь -май	Мектеп администрациясы
11.	Кыргыз тили жана адабияты мугалимдердин квалификациясын жогорулатуу курсуна өз убагында график боюнча жиберүү	Жыл ичинде , график боюнча	Мектеп администрациясы
12.	Республикада мугалимдер үчүн чыккан газета- журналдарга сабактардын иштелмелерин жарыялоо	Жыл ичинде	Кыргыз тили жана адабияты мугалимдери
13.	Интернет ресурстарын кыргыз тили жана адабияты сабагында кенири колдонуу (мультиурок, классруум ж.б.)	Жыл ичинде	Кыргыз тили жана адабияты мугалимдери
14.	Интернет булактарындағы мугалимдер үчүн ачылган сайттарга сабактардын иштелмелерин киргизүү	Жыл ичинде	Кыргыз тили жана адабияты мугалимдери
15.	Мамлекеттик тилде чыккан газета , журналдарга жазылуу иштерин уюштуруу	Январь, июнь	Мектеп администрациясы, китеңканачы
16.	9,11- класстын оқуучуларын мамлекеттик тестирлөөгө даярдоодо жаңылануу ыкмаларды колдонуу .	Жыл ичинде	Мектеп администрациясы, директорунун мамлекеттик тили боюнча орун басары,

			“Кыргыз тили жана адабияты” усулдук бирикмесинин жетекчиси
17.	<p>Педагогикалык көнешмелерде, административдик жыйындарда мамлекеттик тилди өнүктүрүү, өркүндөтүү маселелерин каралышы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Иш кагаздарын мамлекеттик тилде жүргүзүү. Кыргыз Республикасында иш кагаздарын жүргүзүү боюнча типтүү нускама менен иштөө 2. Кыргыз Республикасынын “Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик тили жөнүндө” мыйзамын ишке ашырууда адабий мурастардын мааниси 	<p>Август</p> <p>Март</p>	<p>Мектеп администрациясы, директорунун мамлекеттик тили боюнча орун басары, “Кыргыз тили жана адабияты” усулдук бирикмесинин мүчөлөрү</p>
18.	Кыргыздын улуу, белгилүү инсандары менен таанышшуу, алардын маарекелери боюнча иш чараларды өткөрүү	Жыл ичинде	Мектептин директорунун мамлекеттик тили боюнча орун басары, “Кыргыз тили жана адабияты” усулдук бирикмесинин жетекчиси
19.	Кыргыз элинин ўрп- адаты, каада салты менен таанышшуу аркылуу мамлекеттик тилди үйрөнүү	Жыл ичинде	Класс жетекчилер, кыргыз тилинен сабак берген мугалимдер
20.	Мугалимдерди мамлекеттик тилди өнүктүрүү, өркүндөтүү боюнча өткөрүлгөн райондук, шаардык семинарларга катыштыруу	Жыл ичинде	Мектеп администрациясы , мектептин директорунун мамлекеттик тили боюнча орун басары, “Кыргыз тили жана адабияты” усулдук бирикмесинин жетекчиси
21.	Мамлекеттик тилди өнүктүрүү, өркүндөтүү максатында массалык маалымат берүүчү каражаттар тарабынан өткөрүлгөн иш чараларга активдүү катышуу	Жыл ичинде	Мектеп администрациясы, мектептин директорунун мамлекеттик тили боюнча орун басары,

			“Кыргыз тили жана адабияты” усулдук бирикмесинин жетекчisi
--	--	--	---

Директордун

мамлекеттик тили боюнча орун басары



Жолдошбекова М.Б.