

Утверждаю
Директор СОШ № 52
Кизерова Н.В.

**План работы
Школы молодого учителя
на 2016-2017 учебный год**

Цель: создание условий для профессиональной педагогической адаптации молодых специалистов консультативно-инструктивными средствами.

Задачи:

1. Способствовать освоению методики планирования уроков разных типов, видов и форм.
2. Формировать умения и навыки работы с научной литературой.
3. Выдвигать и апробировать новые идеи, содержания, методы организации учебного процесса. Осваивать новые технологии в сотрудничестве и развитии.
4. Оказывать помощь в проведении самодиагностики и диагностики учащихся.
5. Формировать у молодых специалистов культуру публичных выступлений, межличностных отношений, отношений с учащимися.
6. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагога.
7. Создать атмосферу партнёрства и сотрудничества в молодых педагогов с наставниками.

Закрепление наставников

| Ф.И.О. молодого учителя | Ф.И.О. наставника |
|--------------------------------|----------------------------------|
| Аширова М.Т. | Ганина И.А. |
| Аскарова З.А. | Дубинина Т.С. |
| Алтекова М.Р. | |
| Хван М.С. | Садыкова Н.Б. |
| Абдуллаева Ж.М. | Жумабаева Н.Д., Назарбекова К.Б. |

В течение года

| | | | | |
|--|---|--|--|-------------------------------------|
| | Подготовка к декаде ШМО. Организация внеклассной работы по предмету. | | Чтение методической литературы, консультация | Учителя-наставники, руководители МО |
|--|---|--|--|-------------------------------------|

Сентябрь

| Дата | Организация работы с молодыми специалистами | Ожидаемые результаты | Методы обучения | Ответственный |
|---------------|---|--|---|--------------------------------|
| Первая неделя | Встреча молодых учителей в школе, распределение учебной нагрузки. Знакомство с правилами внутришкольного распорядка, Уставом и традициями школы. | Знать практические требования и содержание программ; уметь отбирать учебный материал, грамотно вести | Консультация, знакомство с инструкциями | Администрация Администрация |
| Вторая неделя | Знакомство с учебным планом, программой, общеобразовательными стандартами и | документацию; знать свои права и обязанности. | | Администрация, руководитель МО |

| | | | |
|------------------|--|--|--|
| | пояснительными записками к ним, составление перспективного тематического и поурочного планирования Закрепление наставников за молодыми учителями. Ведение документов строгой отчетности, освоение правил формирования культуры устной и письменной речи. | Выявить педагогические затруднения, профессиональные потребности молодых специалистов. | Зам. директора Зам. директора |
| Третья неделя | Знакомство с должностной инструкцией учителя, трудовым договором. Самодиагностика молодого учителя. | | Председатель профсоюзной организации, руководитель Школы молодого учителя. |
| Четвёртая неделя | Инструктаж по охране труда в период организации учебного процесса. Посещение уроков молодых специалистов. | | завхоз Администрация. |

Октябрь

| Дата | Организация работы с молодыми специалистами | Ожидаемые результаты | Методы обучения | Ответственный |
|------------------|--|---|---|-------------------------------------|
| Первая неделя | Праздничный концерт, Посвященный Дню Учителя | | | организатор, Совет старшеклассников |
| Вторая неделя | Освоение методики планирования уроков: постановка целей и задач урока; определение структуры урока; хронометраж урока; отбор и систематизация материала к уроку; выбор форм и методов ведения урока. | Ставить цели, задачи, планировать этапы, соблюдать баланс времени, осуществлять отбор учебного материала, уметь соотнести существенную информацию с содержанием учебника. | Консультация, посещение и анализ уроков уителей-наставников | Руководитель Школы молодого учителя |
| Третья неделя | Психолого-педагогические требования к проверке, учёту и оценке знаний. Контроль оценки знаний учащихся. Формирование единых подходов к оцениванию учащихся. | | | Учителя-наставники |
| Четвертая неделя | Посещение открытых уроков опытных специалистов в рамках методической недели «Оценочная деятельность на уроке». | | | Руководитель МО, администрация |

Ноябрь

| Дата | Организация работы с молодыми специалистами | Ожидаемые результаты | Методы обучения | Ответственный |
|------------------|--|---|---|---|
| Первая неделя | Разнообразие форм и методов проведения уроков. Анализ и самоанализ урока. | Использовать всевозможные формы и методы урока, Выбрать тему самообразования, которую будут разрабатывать в течение 3 лет. Уметь подбирать и систематизировать методический материал по теме самообразования, анализировать работу по теме самообразования. | Инструктаж, самообразование, чтение методической литературы, взаимопосещение уроков с последующим анализом. | Учителя-наставники, зам. директора |
| Вторая неделя | Психологический семинар «Осознание профессиональных страхов и пути их преодоления». | | | Психолог Администрация, учителя-наставники |
| Третья неделя | Развитие познавательного интереса учащихся. Методы активизации работы учащихся на уроке. | | | Руководитель Школы молодого учителя |
| Четвёртая неделя | | Повышать мотивацию учащихся, уметь поддерживать внимание учащихся на уроке, активизировать их познавательный интерес. | | Учителя-наставники |

Декабрь

| Дата | Организация работы с молодыми специалистами | Ожидаемые результаты | Методы обучения | Ответственный |
|------------------|---|--|-------------------------------------|---|
| Первая неделя | Подбор и систематизация методического материала для оформления папки по самообразованию. | Уметь правильно организовать учебную деятельность, уметь ликвидировать пробелы в знаниях учащихся, выходить из трудных ситуаций на уроках. | Консультация, практические занятия. | Учителя-наставники |
| Вторая неделя | Дифференцированная и индивидуальная работа с учащимися по ликвидации пробелов в знаниях. | | | Учителя-наставники |
| Третья неделя | Развитие мотивации учащихся в достижении успеха. Применение внутриклассовой дифференциации в проведении учебных занятий. | | | Зам. директора |
| Четвёртая неделя | Деятельность учителя по руководству классом. Методы изучения личности ученика и классного коллектива. Дискуссия «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё». | | | Психолог, руководитель Школы молодого учителя |

Январь

| Дата | Организация работы с молодыми специалистами | Ожидаемые результаты | Методы обучения | Ответственный |
|------------------|---|--|--|--|
| Вторая неделя | Дискуссия «Каким должен быть современный урок?» Использование современных компьютерных программ в учебном процессе. | Использование компьютерных программ с целью активизации познавательного интереса. | Чтение методической литературы, комплексно-рефлексивное обучение | Руководитель МО |
| Третья неделя | Диалог «Проблемы и трудности». | Выявление проблем и трудностей в работе молодых педагогов с целью их последующей коррекции. | | Администрация, руководитель Школы молодого учителя, психолог |
| Четвертая неделя | Формы организации деятельности учащихся на уроке. Научно-исследовательская деятельность по предмету. Методика работы с одаренными детьми. | Ознакомление с методами работы с одарёнными детьми во время урочной и внеурочной деятельности. | | Учитель-наставник |

Февраль

| Дата | Организация работы с молодыми специалистами | Ожидаемые результаты | Методы обучения | Ответственный |
|------------------|---|--|---|-------------------------------------|
| Первая неделя | Формы творческой работы учащихся. Предоставление образцов творческих работ учащихся | Знать виды и дозировку домашних заданий, уметь организовать опрос на уроке, работу с талантливыми учащимися. | Инструктаж, изучение нормативных документов, практические занятия, консультации | Учитель-наставник |
| Вторая неделя | Виды и варианты домашних заданий. Система опроса учащихся. | | | |
| Третья неделя | Взаимопосещение уроков с последующим анализом. | | | Руководитель МО |
| Четвертая неделя | | | | Руководитель Школы молодого учителя |

Март

| Дата | Организация работы с молодыми специалистами | Ожидаемые результаты | Методы обучения | Ответственный |
|---------------|---|---|--|-----------------|
| Первая неделя | Посещение уроков с целью организации работы в проблемном классе. | Уметь интересно и разнообразно организовать учебную деятельность на уроке и вне урока в классах с различным уровнем обучаемости; ввести | Чтение методической литературы, консультация, посещение и анализ уроков у учителей-наставников | Администрация |
| Вторая неделя | Организация повторения и систематизации знаний, полученных учащимися. | | | Руководитель МО |
| Третья неделя | Организация учебного процесса в проблемном классе. | | | Психолог |

| | | | |
|------------------|--|---|-------------------------------------|
| Четвёртая неделя | Инновационная педагогическая технология - импульс саморазвития педагога. Применение инновационных технологий на современном уроке. | повторение как обязательный аспект приобретения знаний Подготовка открытого урока с элементами новых технологий к «Неделе успеха». | Руководитель Школы молодого учителя |
|------------------|--|---|-------------------------------------|

Апрель

| Дата | Организация работы с молодыми специалистами | Ожидаемые результаты | Методы обучения | Ответственный |
|------------------|---|--|--|--|
| Первая неделя | Этика общения молодого учителя со старшеклассниками. | Знать нормы школьного этикета, уметь обеспечить рабочую обстановку на уроке; организовать и провести открытый урок в классах с различным уровнем усвоения знаний, продемонстрировать методические идеи | Чтение методической литературы, взаимопосещение уроков, практическая работа. | Психолог |
| Вторая неделя | «Неделя творческих находок»: открытые уроки у молодых учителей. | | | Администрация, руководитель Школы молодого учителя |
| Третья неделя | | | | |
| Четвертая неделя | Подготовка и оформление документации по факту проведения открытых уроков. | | Комплексно-рефлексивное обучение | Молодые учителя |

Май

| Дата | Организация работы с молодыми специалистами | Ожидаемые результаты | Методы обучения | Ответственный |
|------------------|---|--|-----------------------|---|
| Первая неделя | Индивидуальные консультации по формированию отчётной документации. | Уметь грамотно оформлять документацию на конец учебного года; | Анкетирование, беседа | Зам. директора |
| Вторая неделя | Проведение мониторинга знаний учащихся. Индивидуальные и фронтальные консультации по оцениванию знаний учащихся. | проанализировать качество своей работы в течение учебного года | | Учитель-наставник |
| Третья неделя | «Звёздный час» - творческий отчёт ШМУ | | | Зам. директора |
| Четвертая неделя | Круглый стол «Итоги работы Школы молодого учителя». | | | Администрация, руководитель Школы молодого учителя, наставники. |

