



**План работы методического объединения учителей
гуманитарно-эстетического цикла**

на 2019 – 2020 учебный год

методическая тема МО:

**Развитие профессиональных компетентностей
педагогов гуманитарно-эстетического цикла как
фактор достижения современного качества
образования и воспитания обучающихся в условиях
реализации государственного образовательного
стандарта**

Цели и задачи методического объединения:

- Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- Адаптация обучающихся в обществе;
- Создание основы для выбора и последующего освоения обучающимися профессиональных образовательных программ;
- Создание условий для творческого, интеллектуального развития учащихся;
- Формирование личности, способной адаптироваться в современном образовательном процессе;
- Внедрение инновационных (информационных, здоровьесберегающих) технологий в учебный процесс;
- Формирование у учащихся универсальных учебных действий и важнейших общеучебных умений, в основе которых задействованы все виды

речемыслительной деятельности: коммуникативных, интеллектуальных, информационных, организационных;

- *Формирование навыков самостоятельной учебной деятельности;*
- *Внедрение в учебно-воспитательный процесс проектно-исследовательской деятельности*
- *Совершенствование уровня мастерства учителей ГЭЦ, уровня их компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания в условиях модернизации школы.*

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи МОУ;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Анализ выполнения плана МО за 2018-2019 учебный год и утверждение плана МО на 2019-2020 учебный год	август	Руководитель МО Исаева З. А.	Отчет плана МО
1.2	Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО	август	Руководитель МО Исаева З.А.	См. кадровый состав МО
1.4	Проведение заседаний МО	1 раз в 2 месяца	Руководитель МО	Отдельный план (приложение 1)
1.5	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, районных предметных олимпиадах.	1 раз в месяц	Члены МО	Планы школы, план работы РЦО, ГУО
1.6	Актуализация нормативных требований охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Сентябрь, январь	Члены МО	Журналы по технике безопасности и охране труда, план работы кабинетов.
1.7	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя-предметника;	Постоянно	Руководитель МО	банк данных «Сведения о членах МО» приложение 2

1.8	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс	В течение года	Члены МО	Отдельный план (приложение 3) Папки членов МО
1.9	Составление и утверждение плана работы МО на 2019-2020 учебный год	Июнь	Руководитель МО	Отдельный план
1. 10	Разработка и выпуск методических сборников "Школьный этап предметных олимпиад», "Декада методического объединения", "Исследовательская деятельность учащихся в 2019-2020 учебном году".	Январь апрель апрель	Члены МО, руководитель МО Члены МО Члены МО	Сборники учебных и методических материалов

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов на 2019-2020 учебный год	Август	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.2	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ	Август, в течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Член МО	Методическая копилка членов МО
2.4	Разработка учебно-тематических планов	Август	Члены МО	Учебно-тематические планы членов МО

2.5	Составление планов самообразования	Август	Члены МО	Отдельный план (приложение 4)
2.6	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся	В течение года	Члены МО	План заседаний МО
2.7	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся	Сентябрь, октябрь	Члены МО	Протокол МО
2.8	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	Октябрь, декабрь, февраль, май	Члены МО	График проведения контрольных работ, (протокол МО)
2.9	Организация работы с учащимися, отстающими в освоении государственных стандартов	В течение года	Члены МО	Отдельный перечень мероприятий
2.10	Организация и проведение декады МО	В течение года	Члены МО	Отдельный план, сборник методических материалов
2.11	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	Апрель, май	Члены МО	Протокол МО
2.12	Составление пакета документов для проведения итоговой аттестации учащихся 9,11 классов	Апрель	Исаева З.А. Сыдыкова Н.Б. Хван М.С. Новохацкая Н.М. Оторбаев М.К.	Экзаменационные приложения (протокол МО)
2.13	Анализ мониторинга обученности учащихся по освоению государственных стандартов	Декабрь, июнь	Члены МО Исаева З.А. Сыдыкова Н.Б. Хван М.С. Новохацкая Н.М. Оторбаев М.К. Самойлова М.В.	Протокол МО

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам цикла;
- предупреждение отклонений в освоении учащимися обязательного минимума стандарта образования;

- повышение эффективности контроля уровня обученности.

П/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечание
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Январь, май	Руководитель МО, члены МО	Справка и протоколы МО
3.2	Анализ входного контроля знаний, четвертных, полугодических и итоговых контрольных работ	1 раз в 2 месяца	Руководитель МО, Члены МО	Справка и протоколы МО
3.3	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися в основной школе	1 раз в 3 месяца	Руководитель МО, члены МО	Справка и протоколы МО
3.4	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы	Январь, май	Руководитель МО	Справка
3.5	Анализ качества обученности учащихся	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель МО, члены МО	Справка и протоколы заседаний МО
3.6	Осуществление контроля за качеством составления пакетов документов для итоговой аттестации учащихся	Апрель	Руководитель МО	Протокол заседаний МО
3.7	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам	Апрель - июнь	Члены МО Исаева З.А. Сыдыкова Н.Б. Хван М.С. Новохацкая Н.М. Оторбаев М.К.	Нормативные документы по итоговой аттестации учащихся
3.8	Участие в работе малых пед. советов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Члены МО	Информация

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

Задачи:

- формирование и развитие информационного пространства и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса;
- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутого учащегося, развития их творческих способностей.

П/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечание
4.1	Участие в организации и проведении школьной научно-практической конференции: Установочная Итоговая	ноябрь март	Члены МО	План методической недели МО (протокол МО, сборник)
4.2	Проведение Школьного Марафона Знаний	По особому плану	Члены МО, учитель информатики	Информация
4.3	Составление и утверждение олимпиадных заданий по предметам	октябрь	Члены МО	Протокол заседания МО
4.4	Организация и проведение школьного этапа олимпиад по предметам	Октябрь, ноябрь	Члены МО	Отчет о результатах проведения олимпиады (сборник)
4.5	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях (районных, городских, республиканских)	В течение года	Члены МО	Отдельный график
4.6	Подготовка к школьным, городским конференциям	В течение года	Члены МО	Отдельный график
4.7	Организация работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности 1. Установление причин отставания в учебе. Составление индивидуального плана работы по ликвидации	В течение года	Члены МО	Протокол
4.8	Участие в школьном интеллектуальном марафоне	декабрь	Члены МО	Протокол
4.9	Работа с одаренными детьми, подготовка к участию в олимпиадах разного уровня	В течение года	Члены МО	Протокол
4.10	Подготовка материалов к «декаде МО ГЭЦ».	В течение года	Члены МО	Протокол

Раздел 5. Научно-методическая деятельность

Задачи:

- освоение технологий, обеспечивающих реализацию идей модернизации (базовых и инновационных);
- дифференциация информации, создание условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей учителей.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
5.1	Создание методической копилки эффективных методов, форм и приемов активизации мыслительной деятельности учащихся	В течение года	Члены МО	Внедрение в учебный процесс
5.2	Обобщение опыта по теме работы ШМО	февраль	Члены МО	Открытые мероприятия, выступления на заседаниях МО (протоколы заседаний), педсовете.
5.3	Участие в смотре – конкурсе методических объединений	В течение года	Члены МО	Аналитическая справка
5.4	Мониторинг деятельности членов МО в 2019-2020 учебном году	июнь	Руководитель МО	Отчет руководителя (приложение 5)

Раздел 6. Мониторинг качества методической работы МО.

№ пп	Месяц	Наименование мероприятия	Ответственный
1	август	Диагностика затруднений и потребностей педагогов	Руководитель МО
2.	В течение года	Анализ контрольных и диагностических работ.	Руководитель МО
3	В течение года	Анализ открытых уроков .	Руководитель МО
4	август	Анализ работы МО за год	Учителя МО ГЭЦ
5	август	Анкетирование учителей МО «Эффективность работы МО»	Учителя МО ГЭЦ
6	В течение года	Работа наставников и молодых учителей	Учителя МО ГЭЦ

Раздел 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

№ пп	Месяц	Наименование мероприятия	Ответственный
1	август	Изучение и выбор программ обучения, методических материалов по предмету преподавания.	Исаева З.А. Члены МО
2.	август	Составление рабочих программ и календарно- тематического планирования по русскому и английскому языкам, русской литературе, истории, этике, музыке, ДП, курсу «ЧиО» факультативных курсов, кружков.	Члены МО
3	август	Подготовка кабинета к новому учебному году. Составление плана работы кабинета русского и английского языков, истории, музыки, ДП.	Члены МО
4	В течение года	Систематизация учебного материала по классам. Оформление тематических папок.	Члены МО
5	В течение года	Пополнение кабинета учебно-методическими материалами	Члены МО

Раздел 8

Работа по преемственности

№	Месяц	мероприятия	ответственные
1	В течение года	Выпуск спецномеров газеты «Школа 52» для малышей	Члены МО
2	В течение года	Посещение уроков	Члены МО
3	В течение года	Конкурс рисунков «По страницам любимых произведений»	Члены МО
4	В течение года	Посещение уроков	Члены МО

Раздел 9

Повышение квалификации учителей.

№ пп	Месяц	Наименование мероприятия	Ответственный
1	сентябрь	Изучение и обсуждение нормативных документов, стандартов образования, методических материалов по предмету преподавания.	Учителя МО
2.	В течение года	Прохождение курсов повышения квалификации	По плану
3	В течение года	Работа над темой самообразования:	Учителя МО
4	В течение года	Использование Интернет-ресурсов	Все учителя
5	апрель	Отчет по теме самообразования	Учителя МО

Приложение 1

План заседаний МО

Тема заседания

Сроки

Кто готовит вопрос

Заседание № 1 «Рассмотрение рабочих программ по предметам гуманитарно-эстетического цикла, принятие плана работы МО»

1.1.	Анализ итогов работы методического объединения в 2018-2019 учебном году.	Август	Руководитель МО
1.2.	Утверждение тем самообразования вновь прибывших учителей методического объединения		Члены МО
1.3.	Утверждение плана работы учебных кабинетов. Контроль за обеспеченностью учебниками и готовностью кабинетов к новому учебному году.		Зав. кабинетами
1.4.	Согласование индивидуальных планов учителей МО	Август	Члены МО
1.5.	Обсуждение и утверждение плана работы МО учителей гуманитарно-эстетического цикла на 2019-2020 учебный год.		
1.6.	Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам гуманитарно-эстетического цикла, предметным кружкам и курсу по выбору, их соответствие государственным стандартам и графику прохождения учебного материала на 2019 – 2020 учебный год.		
1.7.	Разное		

Заседание № 2

2.1.	Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Знакомление с учебным планом СОШ №52.	Сентябрь	Члены МО,
2.2.	Утверждение рабочих программ, КТП по предметам базового Учебного плана, программ и КТП по предметам школьного компонента		руководитель МО
2.3.	Утверждение текстов административных работ входного контроля		Члены МО
2.4.	Утверждение графика проведения контрольных работ в основной школе на I полугодие по предметам цикла		Члены МО
2.5.	Обсуждение программ элективных курсов, факультатива, кружков, внеурочной деятельности		Члены МО
2.6.	Рассмотрение и утверждение планов проведения предметных недель по предметам гуманитарно-эстетического цикла на 2019 – 2020 учебный год.		Члены МО

2.7	Подготовка к педсовету доклад «Современные педагогические технологии как фактор формирования образовательного пространства школы»		
2.8	Разное		Члены МО

Заседание № 3

3.1.	Анализ результатов входной диагностики	Октябрь - Ноябрь	Руководитель МО
3.2.	Анализ результатов обученности учащихся по предметам цикла за 1 четверть		Члены МО
3.3.	Анализ выполнения программ по предметам цикла за 1 четверть		Руководитель МО
3.4	Утверждение олимпиадных заданий по предметам цикла (школьный этап) Результаты успеваемости обучающихся по предметам гуманитарно-эстетического цикла за 1 полугодие.		Руководитель МО,
3.5.	Согласование организации и проведения олимпиад по предметам цикла (школьный этап)		Члены МО
3.6	Формирование познавательного интереса учащихся с помощью современных образовательных технологий.		
3.7	Подготовка к педсовету «Система взаимодействия» Учитель-ученик - факторы успеха		Новохацкая Н.М.
3.8	Обсуждение организации и проведения декады МО		Члены МО
3.9	Разное		

Заседание № 4

4.1.	Анализ результатов обученности учащихся за 2 четверть и 1 полугодие по предметам цикла.	Январь	Руководитель МО,
4.2.	Анализ выполнения практической части учебных программ цикла		Руководитель МО
4.3.	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися в основной школе, обмен опытом по данному направлению работы		Члены МО
4.4	Работа с одаренными детьми на занятиях элективных курсов, кружков и факультативов.		
4.5	Анализ результатов проведения школьного этапа предметных олимпиад		
4.6	Анализ эффективности учебного плана, обмен опытом по данному направлению работы		
4.7	Утверждение графика контрольных работ на 2 полугодие		
4.8	Возможности информационных технологий обучения в процессе развития творческого мышления.		Хван М.С. Сыдыкова Н.Б.
4.9	Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования за 1 полугодие.	Февраль	Члены МО Исаева З.А.
4.10	Предварительные отчеты членов МО по темам самообразования		

4.11	Анализ выполнения практической части учебных программ		
4.12	Организация работы по подготовке обучающихся к ГИА и ОРТ		
4.13	Подготовка к педсовету «Взаимодействие семьи и школы как залог успеха учебно-воспитательного процесса»		
4.14	Разное		

Заседание № 5 «Организация и план проведения ГИА в 9, 11 классах»

5.1.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	Март	Члены МО
5.2	Анализ результатов обученности учащихся по предметам цикла за 3 четверть		Руководитель МО
5.3	Анализ эффективности организации со слабоуспевающими учащимися в основной школе, обмен опытом по данному направлению		Члены МО
5.4	Анализ эффективности внедрения информационных технологий в учебный процесс		Руководитель МО, Зам. дир. по НМР

Заседание № 6

6.1	Утверждение пакета документов по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	Апрель	Члены МО
6.2	Отчет членов МО по темам самообразования		Члены МО
6.3	Утверждение текста годовых контрольных работ и графика их проведения.		Члены МО
6.4	Разное		

Заседание №7 «Итоги работы учителей гуманитарно-эстетического цикла за 2018-2019 учебный год»

7.1	Обобщенные результаты динамики интеллектуального развития учащихся	Май	Психолог
7.2	Отчеты членов МО по темам самообразования		Члены МО
7.3	Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, практической части учебных программ.		Члены МО
7.4	Анализ эффективности организации со слабоуспевающими учащимися в основной школе		Члены МО
7.5	Анализ работы МО за текущий год и постановка задач на 2020-2021 учебный год		Руководитель МО
7.6	Обсуждение рабочих программ по предметам гуманитарно-эстетического цикла на 2020 – 2021 учебный год..		Члены МО
7.8	Разное		Члены МО

Раздел 1. Организационно – педагогическая деятельность

Мероприятия по созданию условий для повышения социально-профессионального статуса учителя-предметника

Задачи:

- создание условий для активации профессионального саморазвития личности учителя.
- создание условий для выявления и поддержки творческих лидеров.

№ п/п	Направления	Мероприятия	Ответственный
1	Личностное развитие и профессиональный рост учителя	Вариативность содержания и форм повышения квалификации: курсы повышения квалификации (очные и дистанционные), методическая работа по темам самообразования, аттестация на категорию (планы работы МО, школы, ИППО)	Учитель, руководитель МО, зам. директора по научно-методической работе
2	Создание чувства причастности (полезности труда), демократизация методической работы, предоставление учителям права выбора различных форм участия в ней.	Общение с коллегами по интересующим темам, посещение уроков с целью обмена опытом, активное участие в работе МО	Члены МО, руководитель МО, администрация школы
3	Обеспечение интереса (работа интересна и требует мастерства), развитие творческой направленности деятельности учителя	Проведение индивидуальных занятий и элективных курсов, участие в декаде МО, подготовка учащихся к олимпиадам и научно-практическим конференциям.	Члены МО, руководитель МО, администрация школы
4	Индивидуальная работа с вновь прибывшими педагогами	Консультации по формированию банка данных педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической); консультации по особенностям организации учебного процесса в школе.	Руководитель МО, администрация школы

4.11	Анализ выполнения практической части учебных программ		
4.12	Организация работы по подготовке обучающихся к ГИА и ОРТ		
4.13	Подготовка к педсовету «Взаимодействие семьи и школы как залог успеха учебно-воспитательного процесса»		
4.14	Разное		

Заседание № 5 «Организация и план проведения ГИА в 9, 11 классах»

5.1.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	Март	Члены МО
5.2	Анализ результатов обученности учащихся по предметам цикла за 3 четверть		Руководитель МО
5.3	Анализ эффективности организации со слабоуспевающими учащимися в основной школе, обмен опытом по данному направлению		Члены МО
5.4	Анализ эффективности внедрения информационных технологий в учебный процесс		Руководитель МО, Зам. дир. по НМР

Заседание № 6

6.1	Утверждение пакета документов по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	Апрель	Члены МО
6.2	Отчет членов МО по темам самообразования		Члены МО
6.3	Утверждение текста годовых контрольных работ и графика их проведения.		Члены МО
6.4	Разное		

Заседание №7 «Итоги работы учителей гуманитарно-эстетического цикла за 2018-2019 учебный год»

7.1	Обобщенные результаты динамики интеллектуального развития учащихся	Май	Психолог
7.2	Отчеты членов МО по темам самообразования		Члены МО
7.3	Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, практической части учебных программ.		Члены МО
7.4	Анализ эффективности организации со слабоуспевающими учащимися в основной школе		Члены МО
7.5	Анализ работы МО за текущий год и постановка задач на 2020-2021 учебный год		Руководитель МО
7.6	Обсуждение рабочих программ по предметам гуманитарно-эстетического цикла на 2020 – 2021 учебный год.		Члены МО
7.8	Разное		Члены МО